



**PROCES-VERBAL
DE LA REUNION
DU COMITE SOCIAL ET ECONOMIQUE
DU MARDI 25 MAI 2021**

Présents :

Président : M. Didier Prugnières
Ressource Humaine : Mme Daniéla CADET

Membres présents :

Membres Titulaires : Mme Sabrina LAURET,
Mme Brigitte SAIDOU, M. Denis BADJAH, M.
Hugues PAULIN
Membres Suppléants : Mme Florise HOARAU,
M. Jonhy BALZANET M.J. Paul FONTAINE, M.
Joël VALENCOURT,

Début de séance à 09h20

ORDRE DU JOUR

1 - Approbation du PV de la réunion de CSE du 27 avril 2021

Après lecture et rectification celui-ci est approuvé

**2 – Note d'information – Coronavirus – dispositif d'activité partielle –
Adaptation de l'organisation du travail à compter du 1er juin 2021 –
Consultation du CSE**

La RRH fait la lecture de la note d'information concernant l'adaptation de l'organisation du travail pendant le dispositif du chômage partiel à compter du 1er juin.

Un membre du CSE explique le fonctionnement et les problèmes au sein du service Maintenance Moyens Généraux.

Le Président prévoit une rencontre avec l'ensemble du service dans les jours qui suivent.

Un représentant du personnel intervient aussi car il y aurait embauche

d'intérimaires dans ce service. Le Président explique que les contrats intérimaires sont là pour aider au nettoyage des espaces verts suite aux fortes pluies.

Il précise que l'embauche se fait suite à la demande du service après démonstration tout en optimisant d'abord les ressources du service.

Un représentant du personnel informe le Président des difficultés que rencontre le service PSLCI car il n'y a pas de dialogue entre les agents et le Responsable du SSLIA et ces personnels préfèrent se confier à lui en tant que représentant du personnel

Il trouve que c'est dommage que les réunions mensuelles ne soient plus mises en place

D'autres sujets sont abordés tels que les vacances des personnels privés et publics dans le service PSLCI. Le Président rappelle que les agents publics ne sont pas soumis au régime d'activité partielle.

Le Président propose une réunion avec la RRH, le Chef de pôle, M. BADJAH et Mme Sabrina LAURET.

Les membres élus ne souhaitent pas donner leur avis tant que certains sujets ne sont pas réglés ; une réunion extraordinaire sera reprogrammée.

3 – Explicatif relatif aux bulletins de salaire soumis au dispositif d'Activité partielle

La RRH nous a remis la note explicative du bulletin de salaire sur laquelle sont détaillées les différentes étapes de calcul en donnant deux exemples de bulletin de paye (statut privé)

Elle nous explique que les données pour faire ces calculs sont imposées par un logiciel

Le Président remercie le travail de la RRH pour cette clarification sur le calcul. Pour plus d'explication sur la lecture d'un bulletin de salaire et demande de document sur les heures supplémentaires, la RRH se dit disponible.

4 – Point mensuel sur la situation de l'établissement

Le Président nous fait savoir que sur le plan sanitaire, la situation est toujours aussi fragile même s'il y a une avancée sur la vaccination.

A la réunion à peine 10% de la population ont reçu leur première injection et 5% la deuxième.

La reprise du trafic sur Maurice ne se fera pas d'aussitôt et le redémarrage pourrait être repoussé en novembre/décembre 2021

Tout est fait au niveau de la DIECCTE pour obtenir une prorogation du dispositif

de l'activité partielle après le 01 juin.

QUESTIONS DU COMITE SOCIAL ET ECONOMIQUE

1 / Quelles sont les raisons du retard pour alimenter le Compte Epargne Temps ?

La RRH nous fait savoir que les documents sont déjà disponibles et rappelle que les congés ne seront pas perdus.

Pour les agents privés le nombre maximum de jours à épargner est au nombre de 6.

La direction essaiera de mettre une date butoir pour les années à venir(avant le 15 mars)

2 / Depuis 2020 les agents du SSLIA n'ont reçu aucune dotation de vêtement. Quel est le motif ?

Les dotations sont en cours d'après le chef de Pôle

DIVERS

Un représentant du personnel fait un point sur l'aide apportée à un agent ; cet agent remercie le Président, la RRH et les membres du CSE pour ce geste.

A été demandé par un agent la possibilité de faire un vaccin contre la leptospirose, la RRH propose de reporter cette question en CSSCT

Est posée la question sur la fermeture des portes de la salle « pause café » une fois que le centre de vaccination ferme. Le Président se référera au responsable de sécurité interne à ce sujet .

Un représentant du personnel demande au Président où en est le traitement de la réclamation faite par un salarié qui avait fait une relance 15jours auparavant. Le reste des membres du comité n'étant pas au courant, il est demandé de quoi il s'agit ; Le représentant n'a pas souhaité détailler et le Président n'a pas voulu lui répondre et préfère que ce sujet soit traité en aparté

Est demandé au Président pourquoi la réunion avec l'ensemble du personnel n' a pas encore eu lieu ; celui-ci nous informe qu'il a eu de gros dossiers à

traiter et qu'il y avait beaucoup de jours fériés en mai d'où la difficulté à trouver une date.

Le CSE fait savoir sa disponibilité pour le redémarrage sur le travail de classification.

Fin de séance à 11h00

La secrétaire CSE
Brigitte SAIDOU

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Saidou', with a long horizontal flourish extending to the right.